

Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

Waadwizer Tzummarum



JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	Waadwizer	School	Waadwizer
Datum	26-11-2019	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
10	17	11	14	12	16	16	11		107	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	9 (1 mannen en 8 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (mannen en 2 vrouwen)	
Aantal BHV-ers	5	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	De visies van de school	Visie ontwikkeling	groot
GD2	Leerstofaanbod	Aandacht voor NT2 aanbod	groot
GD3	Integraal Personeelsbeleid	Implementatie Coö7	groot
GD4	Organisatorische doelen	Opstellen nieuw rapport	groot
GD5	Kwaliteitszorg	Werken met WMK	groot
GD6	Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	groot
GD7	Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	groot
GD8	Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	groot
GD9	Passend onderwijs	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	groot
GD10	Kwaliteitscultuur	De schoolleiding werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	groot
KD1	Veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	klein

Uitwerking GD1: Visie ontwikkeling		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	De visies van de school		
Huidige situatie + aanleiding	De school heeft eerst de focus op de basisvakken gelegd en gezorgd dat het samengaan van leerlingen, ouders en leerkrachten zo soepel mogelijk zou verlopen		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een duidelijke missie en visie vastgelegd		
Activiteiten (hoe)	1. Directie zorgt voor externe begeleiding traject 2. Teambijeenkomsten over visieontwikkeling		
Consequenties organisatie	1. externen benaderen en gesprekken 2. 3 bijeenkomsten voor dit schooljaar		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 15, 16, 20, 21, 23, 24 en 26		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	€2000,00		
Meetbaar resultaat	de school heeft een visie ontwikkeld.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar heeft de school een visie ontwikkeld olv een externe partij		
Borging (hoe)	De visie wordt in de schoolgids, website opgenomen.		

Uitwerking GD2: Aandacht voor NT2 aanbod		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Leerstofaanbod		
Huidige situatie + aanleiding	Aantal leerlingen met andere moedertaal		
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen krijgen een passend aanbod tav NT2		
Activiteiten (hoe)	1. Contact met de Toverbal over begeleiding leerlingen 2. Verdiepen in aanbod NT2 aanbod		
Consequenties organisatie	1. Begeleiding Toverbal regelen 2. Aanschaf materialen		
Consequenties scholing	1. Collegiale visitatie		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten onderbouw en ib en directie		
Plan periode	wk 4		
Eigenaar (wie)	Directie en IB		
Kosten (hoeveel)	€ 500,00		
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar hebben we een passend aanbod op het gebied van NT2		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar scoort de school de WMK kaart Aanbod t.a.v. het aanbod		
Borging (hoe)	Verbeterpunten worden opgenomen in jaarplan en borging in aanbod/aanpak		

Uitwerking GD3: Implementatie Coo7		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Integraal Personeelsbeleid		
Huidige situatie + aanleiding	Implementeren Coo7		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een instrument om de ontwikkeling van leerkrachten in kaart te brengen.		
Activiteiten (hoe)	Directeur gaat met elke leerkracht een "klok" uitzetten, waarna er via bepaalde stappen de ontwikkeling van de leerkrachten in kaart wordt gebracht. De activiteiten bestaan uit 1. in kaart brengen competenties 2. portfolio invullen 3. Waarderinggesprek 4. POP invullen		
Consequenties organisatie	Gesprekken plannen met leerkrachten waarderingsskaarten invullen		
Consequenties scholing	afhankelijk van persoonlijke ontwikkeling individuele leerkracht		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 41, 45, 2, 6, 10, 15, 19 en 23		
Eigenaar (wie)	volledig team		
Kosten (hoeveel)	geen		
Meetbaar resultaat	elke leerkracht heeft een POP		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De cyclus duurt 4 jaar		
Borging (hoe)	Aan het einde van de cyclus is er een beoordeling van de directeur.		

Uitwerking GD4: Opstellen nieuw rapport		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Organisatorische doelen		
Huidige situatie + aanleiding	Waadwizer ontwikkelt een nieuw schoolrapport		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een eigen schoolrapport met eigen lay-out		
Activiteiten (hoe)	1. met aantal leerkrachten ontwikkelen van eigen rapport t.a.v. inhoud en vormgeving		
Consequenties organisatie	instellen taakgroep 3 bijeenkomsten werkgroep presentatie team		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team		
Plan periode	wk 50, 3, 4, 6 en 7		
Eigenaar (wie)	werkgroep		
Kosten (hoeveel)	€1000,00		
Meetbaar resultaat	de school heeft een eigen rapport		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind februari is het rapport goedgekeurd door team en daarna afgedrukt.		
Borging (hoe)	documenten van ontwerp rapport komen op de SharePoint te staan.		

Uitwerking GD5: Werken met WMK		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Voor Waadwizer hebben we 4 kaarten voor dit schooljaar gepland. 1. Didactisch handelen (bovenschools) 2. Kwaliteitszorg (bovenschools) 3. Pedagogisch klimaat 4. Aanbod		
Gewenste situatie (doel)	De school zet de kaarten uit en op die manier brengt de school de kwaliteiten en verbeterpunten in kaart		
Activiteiten (hoe)	1. Didactisch handelen: ontwikkeldoel waar we (directie en IB) 2 studiedagen volgen. Kaart wordt door team ingevuld en apart door directie/IB , uitkomsten worden besproken en verbeterpunten worden uitgezet in tijd. 2. Kwaliteitszorg: kaart wordt door volledig team ingevuld en uitkomsten worden besproken en verbeterpunten worden uitgezet in tijd. 3. Pedagogisch klimaat: kaart wordt door volledig team ingevuld en verbeterpunten worden uitgezet in tijd.		
Consequenties organisatie	4x Teamvergaderingen uitkomsten bespreken WMK kaarten		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 43, 45, 11 en 26		
Eigenaar (wie)	Directie en IB		
Kosten (hoeveel)	geen		
Meetbaar resultaat	Verbeterpunten worden uitgezet in tijd en opgenomen in jaarplan of volgende jaarplannen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van de vergaderingen zullen er afspraken en planning plaatsvinden.		

Borging (hoe)	De verbeterpunten worden in jaarplan(nen) uitgezet of afspraken worden in borgingsdocumenten vastgelegd.
---------------	--

Uitwerking GD6: De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Didactisch handelen		
Huidige situatie + aanleiding	Het differentiëren is een aandachtspunt		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten kunnen differentiëren zowel als ondersteuning als uitdaging.		
Activiteiten (hoe)	In teamvergaderingen bespreken we de leerlingen die meer zorg nodig hebben of meer uitdaging .		
Consequenties organisatie	4x Teamvergaderingen		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 42, 45, 6 en 26		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	geen		
Meetbaar resultaat	Afstemming op behoeften leerlingen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar kunnen de leerkrachten t.a.v. afstemming voldoende op de onderwijsbehoeften van de leerlingen inspringen. De IB en directie komen op klassenbezoek		
Borging (hoe)	klassenbezoeken		

Uitwerking GD7: De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Didactisch handelen		
Huidige situatie + aanleiding	Zowel afstemming en instructies moeten worden afgestemd op de behoefte van de groep en individuele leerlingen		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten kunnen hun instructies afstemmen op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		
Activiteiten (hoe)	Via klassenbezoeken wordt de instructiekwiteit van de leerkracht in kaart gebracht en besproken. Verbeterpunten worden uitgezet in POP		
Consequenties organisatie	Klassenbezoeken nagesprek collegiale visitatie aanvulling/opstellen POP		
Consequenties scholing	Individuele begeleiding kan worden geadviseerd voor leerkrachten Startende leerkrachten hebben al een coach		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 38, 11 en 26		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	afhankelijk van eventuele individuele scholing		
Meetbaar resultaat	De leerkrachten beschikken over voldoende vaardigheden om de instructies af te stemmen op onderwijsbehoefte leerlingen en groep		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar weet elke leerkracht waar eventuele verbeterpunten liggen tav instructiekwiteit. Deze worden opgenomen in de individuele POP		
Borging (hoe)	POP individuele leerkracht		

Uitwerking GD8: De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Passend onderwijs		
Huidige situatie + aanleiding	T.a.v. spelling is het nog moeilijk om een passend onderwijsaanbod te geven wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep.		
Gewenste situatie (doel)	T.a.v. spelling hebben we een passend onderwijsaanbod wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep.		
Activiteiten (hoe)	In teamvergaderingen de mogelijkheden van het onderwijsaanbod bespreken De AB vragen om mee te denken t.a.v. het aanbod		
Consequenties organisatie	teamvergaderingen tav onderwijsaanbod overleg AB		
Consequenties scholing	De AB kan het team begeleiden /scholen om een passend onderwijsaanbod op te stellen		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 5, 16 en 26		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	geen		
Meetbaar resultaat	De school heeft een passend onderwijsaanbod tav leerlingen die afwijken van het niveau van de leeftijdsgroep		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In juni hebben we onze afspraken tav het onderwijsaanbod vastgesteld.		
Borging (hoe)	Via een borgingsdocument worden de afspraken vastgelegd.		

Uitwerking GD9: De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Passend onderwijs		
Huidige situatie + aanleiding	De school kan op de gebieden van spelling nog niet altijd de passende ondersteuning bieden wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep.		
Gewenste situatie (doel)	De school kan passende ondersteuning en/of begeleiding aanbieden wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep		
Activiteiten (hoe)	1. Groepsplan Spelling verdiepen t.a.v. extra begeleiding 2. Via AB kijken voor welke leerlingen extra ondersteuning nodig en welke begeleiding		
Consequenties organisatie	onderwijskundige teamvergaderingen plannen met dit onderwerp AB uitnodigen bij teamvergadering AB in gesprek met directie en IB		
Consequenties scholing	Geen		
Betrokkenen (wie)	team en ab		
Plan periode	wk 45, 7 en 24		
Eigenaar (wie)	Directie en IB		
Kosten (hoeveel)	geen		
Meetbaar resultaat	De school kan passende ondersteuning en/of begeleiding aanbieden wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar hebben we voor leerlingen die afwijken van het niveau van de leeftijdsgroep passende ondersteuning vastgelegd en kunnen dit aanbieden.		
Borging (hoe)	vastleggen borgingsdocument Spelling met daarin de begeleidingsafspraken		

Uitwerking GD10: De schoolleiding werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Kwaliteitscultuur		
Huidige situatie + aanleiding	Leiderschapskwaliteiten verdiepen		
Gewenste situatie (doel)	Ontwikkeling van leiderschapskwaliteiten		
Activiteiten (hoe)	1. Opstellen POP 2. In gesprek met Mark Vrolijk over ontwikkelingsplan		
Consequenties organisatie	Gesprekken met Mark Vrolijk oriënteren op scholing		
Consequenties scholing	Scholingsuren inzetten		
Betrokkenen (wie)	directeur margriet faber		
Plan periode	wk 4		
Eigenaar (wie)	M.Faber		
Kosten (hoeveel)	€ 2500,00		
Meetbaar resultaat	POP met scholing		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde van het schooljaar		
Borging (hoe)	Vastleggen in POP ontwikkeling		

Uitwerking KD1: De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Veiligheid		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een veiligheidsbeleid		
Activiteiten (hoe)	1. Directie in gesprek met bovenschools medewerker tav arbomeester actiepunten 2. opstellen van veiligheidsbeleid 3. bespreken /evalueren team		
Betrokkenen (wie)	directie en team		
Plan periode	wk 37, 8 en 14		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Met sprongen vooruit	Team	1-04-20	Met sprongen vooruit	€3000,00	